

As informações contidas nesta Carta de Serviços ao Usuário são norteadas pelo princípio da publicidade garantido no inciso XXXIII do art. 5°, no inciso II do § 3° do art. 37 e no § 2° do Art. 216 da Constituição Federal.

# NOME DO SERVIÇO

# PEDIDO DE IMUNIDADE DE TRIBUTOS

## **SERVIÇO**

Pedido de IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

#### PÚBLICO-ALVO

Contribuintes que possuam enquadramento nas HIPÓTESES CONSTITUCIONAIS DE IMUNIDADES TRIBUTÁRIAS.

## O SERVIÇO É GRATUITO?

SIM. Há gratuidade nessa prestação de serviços

### DISPONIBILIZA SERVIÇO DIGITAL?

SIM. Há possibilidade de Atendimento Virtual, através do PORTAL do CONTRIBUINTE.

### POSSUI UNIDADES DE ATENDIMENTO?

A Secretaria de Finanças, Planejamento e Orçamento está localizada na Rua Coronel Correia, 1767, Centro - Caucaia – Ceará.

### REQUISITOS PARA UTILIZAR O SERVIÇO

POSSUIR ENQUADRAMENTO DENTRO DAS HIPÓTESES DE IMUNIDADE TRIBUTÁRIAS;

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

Documentos pessoais (RG, CPF); Atos Constitutivos; Demonstrações Contábeis; Estatuto; Requerimento pelo interessado. **Documentação Específica ao Imóvel**: Comprovante de posse ou propriedade do imóvel atualizado onde se desenvolvem as atividades (escritura, contrato de locação, ou documento equivalente). Comprovante de uso do imóvel para as atividades da entidade, conforme o objeto social ou finalidade institucional.

- Inscrição no EBAS ou Conselho Municipal (para instituições de educação e assistência social).
- Registro no Tribunal Superior Eleitoral (TSE) (para partidos políticos);
- Comprovantes de aquisição de papel e impressão (para jornais, livros e periódicos).
- Declaração detalhando o uso exclusivo do imóvel para a finalidade institucional da entidade (para entidades religiosas, sindicatos, partidos políticos, etc.).



### PRINCIPAIS ETAPAS PARA O PROCESSAMENTO DO SERVIÇO

Abertura, Análise processual e Notificação de Conclusão.

## TEMPO MÉDIO DE ATENDIMENTO PRIORITÁRIO

Para ingresso do processo, no balcão de atendimento, imediato, se não houver filas. Excetuando-se períodos de pico no atendimento, havendo filas o tempo médio é de 30 minutos.

### TEMPO MÉDIO DE ATENDIMENTO NORMAL

Para ingresso do processo, no balcão de atendimento, respeitado o atendimento prioritário e se não houver filas, é imediato. Excetuando-se períodos de pico no atendimento, havendo filas o tempo médio é de 45 minutos.

## PRAZO PARA ENTREGA DO SERVIÇO

90 dias

## HORÁRIO PARA ENTREGA E UTILIZAÇÃO DO SERVIÇO

Presencialmente, de segunda à sexta, das 8h às 16h.

## MECANISMO DE COMUNICAÇÃO COM OS USUÁRIOS

Através do atendimento presencial, contato telefônico ou por contato eletrônico.

### MECANISMO DE CONSULTA DO SERVIÇO SOLICITADO

Portal Atendimento - consulta (https://sefin.caucaia.ce.gov.br/processo/)

### ||| ONDE FAZER

#### ATENDIMENTO PRESENCIAL

Rua Coronel Correia, 1767, Centro - Caucaia - Ceará.

## ATENDIMENTO POR WHATSAPP

(85) 98607-6832

## E-MAIL PARA ORIENTAÇÃO

arrecadacao@sefin.caucaia.ce.gov.br

## ATENDIMENTO ELETRÔNICO

www.sefin.caucaia.ce.gov.br